



FORMATION

Recruter sans discriminer

Formation répondant à l'obligation de former à la non-discrimination à l'embauche des personnes en charge du recrutement dans les entreprises de 300 salariés et +, et aux collaborateurs de cabinets ou d'entreprises spécialisées.



Durée

1 jour - 7 heures



Lieu

Dans vos locaux ou dans les nôtres, ou en classe virtuelle (visio-conférence)



Objectifs pédagogiques

- Définir les principes de non-discrimination
- Repérer, respecter et faire respecter les lois et réglementations en matière de non-discrimination
- Appliquer les bonnes pratiques pour prévenir les discriminations dans le cadre de recrutements



Public

Managers, chefs de service, dirigeants, responsables et gestionnaires RH, chargés de recrutement



Pré-requis

Maîtrise de la langue française.
Si formation en classe virtuelle : bonne maîtrise de l'environnement Windows.



Accessibilité aux personnes handicapées

Nos locaux sont accessibles aux PMR.
Pour toute spécificité nécessitant une prise en compte matérielle et/ou pédagogique, n'hésitez pas à nous contacter.



Indicateurs de résultats*

Ce stage est nouveau au catalogue !
Les indicateurs ci-dessous sont ceux de l'ensemble des formations animées par Compétentia.

Satisfaction stagiaires : **4.62 / 5**
Taux de réussite aux évaluations : **99 %**
Stagiaires ayant achevé la formation : 99 %

Contenu du stage

Les bases légales et les enjeux de la non-discrimination

- L'origine des inégalités
- Le principe de non-discrimination en droit du travail
- Les risques encourus : responsabilité civile et pénale, impact sur l'image de l'entreprise

Les types de discrimination et exemples concrets

- Les mécanismes de discrimination : stéréotypes, préjugés, biais
- Les notions de discrimination directe, indirecte et discrimination positive à l'embauche

La mise en place de politiques et de procédures non-discriminatoires

- **Prévenir les risques de discrimination à chaque étape du recrutement :**
 - Le ciblage du besoin en termes de compétences
 - La rédaction des annonces
 - La mise en oeuvre d'un process non-discriminatoire dans la présélection des CV, des pré-qualification, des entretiens
 - Utiliser des outils spécifiques : CV anonyme, MRS,...
- **Adapter ses pratiques en entretien**
 - Le repérage des questions non pertinentes et illégales
 - Objectiver son choix
 - La rédaction d'un compte-rendu
 - S'interroger sur ses perceptions



Intervenant

Mehdi MORA
Consultant en recrutement et formateur
Cabinet KALATEA



Tarifs 2026

Intra-entreprise : le tarif pourra vous être proposé après analyse de votre besoin. Nous contacter.

Inter-entreprises : 380 € / participant
(Exonéré de TVA)

Contact

Nathalie DECATOIRE
+33 6 62 28 28 31
ndecatoire@competentia.fr

Programme mis à jour le 22/03/2026



Méthodes pédagogiques

Formation participative au cours de laquelle les stagiaires sont rendus acteurs de leurs apprentissages.

Alternance d'apports théoriques / échanges / retours d'expérience, d'études de cas, et de mises en situations.

Exercices conçus au plus proche des réalités et besoins professionnels des participants.



Moyens pédagogiques et d'encadrement

Formation en présentiel ou en classe virtuelle.

En présentiel, elle se déroule dans une salle équipée de tables, chaises, paper-board, video-projecteur et écran.

En distanciel, elle se déroule en visio-conférence via Zoom ou Teams. Assistance pédagogique et technique : Nathalie DECATOIRE – 06 62 28 28 31 – ndecatoire@competentia.fr

Utilisation possible d'outils digitaux notamment des questionnaires en ligne.

Support projeté tout au long de la formation et remis aux participants en fin de stage, ainsi que plusieurs autres ressources pédagogiques.



Modalités d'évaluation

Questionnaire préalable en amont du stage.

Test de positionnement complété en début et fin de formation pour mesurer la progression.

Évaluations formatives à travers du questionnement, des études de cas, des mises en situation.

Questionnaire de satisfaction en fin de formation.

Évaluation à froid 3 à 6 mois après le stage.

Une attestation de formation, précisant les résultats d'évaluation, sera remise aux apprenants.



Modalités & délais d'accès

Intra-entreprise

Stage intra-entreprise sur demande.

Délais : dates à convenir selon vos besoins et la disponibilité de l'intervenant.

Inter-entreprises

Inscription possible jusqu'à 3 semaines avant le début du stage.

Pas de session inter-entreprises programmée.

Toutes nos prochaines formations consultables sur :

www.competentia.fr